

안전 보건 정책

1. 목적

(주)한국화장품제조의 모든사업장에서 근로자의 생명과 안전을 최우선 가치로 하여, 안전보건경영시스템을 체계적으로 구축·운영하고 지속적으로 개선함으로써 중대재해 예방 및 무재해 사업장을 실현하는 것을 목적으로 한다.

2. 안전보건경영방침

(주)한국화장품제조는 다음의 방침을 바탕으로 안전보건경영 활동을 추진한다.

- 1) 법규 및 기타 요구사항을 철저히 준수하여, 산업안전보건 관련 법령을 모든 경영활동의 기준으로 삼는다.
- 2) 유해·위험요인의 사전 발굴과 제거를 통해 사고 및 질병을 예방한다.
- 3) 경영자와 근로자의 협력체계 구축으로 안전보건 목표를 달성하고, 성과를 지속적으로 개선한다.
- 4) 전 직원의 참여와 교육을 통해 안전보건의식을 제고하고 자율안전문화 정착을 도모한다.
- 5) 비상대응체계를 강화하여 각종 사고에 신속하고 효과적으로 대응한다.

3. 적용범위

본 정책은 본사(서울시 종로구 청계천로 35 관정빌딩) 및 음성공장(충청북도 음성군 삼성면 대성로 547번길 74(용성리 76-1)에 위치한 제조 및 연구시설, 그리고 이에 부속된 모든 근로자, 협력업체 및 방문자를 포함한다.

4. 책임과 감독

- 1) 대표이사는 안전보건경영의 최고 책임자로서 정책 승인 및 자원 제공을 총괄한다.
- 2) 안전보건관리책임자는 방침 실행, 법규 준수 및 시스템 관리의 실무적 책임을 진다.
- 3) 각 부서장은 부서 내 안전보건 활동을 추진하고, 위험요인 개선 및 교육을 실시한다.
- 4) 근로자는 정해진 안전수칙을 준수하며, 위험상황을 즉시 보고할 의무를 가진다.

5. 제안 및 처리

- 1) 근로자는 작업 중 발견한 위험요인, 개선의견을 안전보건 제안서를 통해 제출할 수 있다.
- 2) 제안된 사항은 안전보건관리책임자가 검토하여 개선 필요성·우선순위·실행계획을 수립한다.
- 3) 처리결과는 제안자 및 관련 부서에 피드백하며, 분기별 검토회의에서 결과를 공유한다.

6. 안전보건 추진활동

- 1) 연간 안전보건 계획 수립 및 평가
- 2) 정기/수시 위험성 평가 수행
- 3) 유해위험요인 개선 이행 점검
- 4) 신규 입사자 및 협력업체 안전보건교육 실시
- 5) 비상대응훈련 및 사고 모의훈련 정기 실시
- 6) 법정 의무점검(기계·전기·화학물질 등) 이행 관리
- 7) 안전보건 관련 문서·기록의 체계적 관리
- 8) 건강증진 프로그램(호흡기·근골격계·스트레스 관리) 운영
- 9) 개인보호구 지급·관리 강화
- 10) 친환경 경영(자원 절약·재활용, 오염물질 배출 최소화)

7. 부칙

- 1) 본 정책은 대표이사의 승인일로부터 시행한다.
- 2) 본 정책은 ISO45001 안전보건경영시스템 운영 기준에 따라 주기적으로 검토 및 개정한다.
- 3) 시행일자 : 2025. 1. 1.



Hankook Cosmetics
Manufacturing Co., Ltd.
(주)한국화장품제조

Health & Safety Policy

1. Objective

The objective is to realize the prevention of serious accidents and a zero-accident workplace by systematically establishing, operating, and continuously improving the Safety and Health Management System, prioritizing the life and safety of workers at all business sites of Hankook Cosmetics Manufacturing Co., Ltd.

2. Health & Safety Management Directives

Hankook Cosmetics Manufacturing Co., Ltd. will promote Health & Safety management activities based on the following directives:

- 1) Strictly comply with laws and other requirements, setting industrial safety and health-related laws as the standard for all management activities.
- 2) Prevent accidents and diseases through the proactive identification and elimination of hazards and risk factors.
- 3) Achieve safety and health goals and continuously improve performance by establishing a cooperative system between management and workers.
- 4) Enhance safety and health awareness and promote the establishment of a self-regulated safety culture through the participation and training of all employees.
- 5) Strengthen the emergency response system to respond quickly and effectively to various incidents.

3. Scope of Application

This policy applies to the Head Office (Gwanjeong Building, 35 Cheonggyecheon-ro, Jongno-gu, Seoul) and the Eumseong Factory (Manufacturing and research facilities located at 74, Daecheon-ro 547beon-gil, Samsung-myeon, Eumseong-gun, Chungcheongbuk-do (Yongseong-ri 76-1)). The scope includes all workers, partner companies, and visitors associated with these locations.

4. Responsibility and Oversight

- 1) The CEO is the highest authority for safety and health management, overseeing policy approval and the provision of resources.
- 2) The Safety and Health Officer bears the operational responsibility for policy implementation, legal compliance, and system management.
- 3) Each Department Head promotes departmental safety and health activities and implements risk factor improvements and training.
- 4) Workers are obligated to comply with established safety rules and immediately report dangerous situations.

5. Proposals and Processing

- 1) Workers may submit identified risk factors and suggestions for improvement during work through a Safety and Health Proposal form.
- 2) The Safety and Health Officer shall review the submitted matters and establish the necessity for improvement, prioritization, and an execution plan.
- 3) The processing results shall be provided as feedback to the proposer and relevant departments, and shared at quarterly review meetings.

6. Health & Safety Promotion Activities

- 1) Establishment and evaluation of annual Health & Safety Plans.
- 2) Execution of regular/ad-hoc Risk Assessment.
- 3) Inspection of the implementation of improvements for hazards and risk factors.
- 4) Implementation of health & safety training for new employees and partner companies.
- 5) Regular conduct of emergency response drills and accident simulation exercises.
- 6) Management of the execution of mandatory legal inspections (machinery, electricity, chemical substances, etc.).
- 7) Systematic management of health & safety-related documents and records.
- 8) Operation of health promotion programs (respiratory, musculoskeletal, stress management).
- 9) Strengthening the provision and management of Personal Protective Equipment (PPE).

9) Strengthening the provision and management of Personal Protective Equipment (PPE).

7. Supplementary Provisions

- 1) This policy shall be enforced from the date of approval by the CEO.
- 2) This policy shall be periodically reviewed and revised in accordance with the operating standards of the ISO 45001 Safety and Health Management System.
- 3) Date of Effect : January 1, 2025.



Hankook Cosmetics
Manufacturing Co., Ltd.
(주)한국화장품제조